

浙江省机关后勤和培训服务中心文件

浙机服培〔2023〕6号

关于举办招商引资政策与实务操作 专题研讨班的预备通知

各有关单位：

为深入贯彻落实党的二十大、中央和我省经济工作会议精神，主动适应招商引资工作发展需要，了解掌握浙江高质量发展建设共同示范区招商引资新方向，系统学习招商引资政策和业务知识，掌握招商引资新技能，进一步提高招商干部素质能力，经研究，浙江省机关后勤和培训服务中心拟于2月底3月初在杭州举办“招商引资政策与实务操作专题研讨班”。现将有关事项通知如下：

一、研讨内容

- 1.中央和我省经济工作会议精神解读及宏观经济形势分析；
- 2.《浙江省人民政府印发关于推动经济高质量发展若干政策

的通知》等政策解读；

3.用好政府产业基金、创新基金以及税收优惠等政策，推动招商引资高质量发展；

4.招商引资体制机制创新与投资环境及投资平台建设；

5.招商引资思路与方式创新及案例分析；

6.以链招商引资，推动“415X”先进制造业集群培育；

7.境外招商实务及成功案例分析；

8.建设数字经济园区、产业新城及科技园区，推进产业高质量发展；

9.高端人才招引带动产业发展；

10.招商引资操作流程案例分析；

11.高质量发展背景下招商引资风险防范；

12.招商引资队伍建设及招商沟通谈判技巧；

13.招商人员形象塑造与公务礼仪；

14.有关地区招商引资经验分享；

15.实地考察杭州跨境电商产业园；

16.实地考察杭州未来科技城等。

二、参加对象

各市、县发改委（局）、经合办（招商局、投资促进局）、商务局、经贸局，各乡镇（街道办事处），各开发区（园区），国有企事业单位和民营企业从事招商引资工作的分管领导、相关负责人和业务骨干。各地可组织本地相关单位参加。

三、研讨方式

培训班拟邀请国家及我省相关政府机构、知名高校、科研院所、园区管委会、样本园区招商引资等单位部门的领导、专家授课。培训将采用课堂讲授、案例分析和现场教学等形式。

四、培训时间、费用、地点

培训班拟于2月底3月初举办，为期5天。按550元/人.天收取培训费。具体时间、地点另行通知。

五、报名方式

请各有关单位收到通知后，组织人员参训，并于2月17日前将报名回执以电子邮件或者传真方式发送至浙江省机关后勤和培训服务中心。

联系人：周逸、黄绿橙

联系电话：0571—85352411

传真：0571-88862392

电子邮箱：fgwpx666@163.com

附件：

- 1.报名二维码
- 2.招商引资政策与实务操作专题研讨班报名回执

浙江省机关后勤和培训服务中心

2023年1月31日

附件 1

报名二维码



附件 2

招商引资政策与实务操作专题研讨班报名回执

通讯地址:								邮编:			
								E-mail:			
联系人:				电话:		传真:					
序号	姓名	性别	单位及职务	手机	住宿要求				发票抬头	税号	接收电子发票的手机号码
					1人 1间	2人 1间	不住 宿	司机 住宿			
会务指定账户		户名: 浙江省机关后勤和培训服务中心			开户行: 中信银行股份有限公司省府路支行				账号:8110801012801998577		
您对本期培训班的意见和建议:											

浙江省机关后勤和培训服务中心
电话: 0571-85362107、85352411

传真: (0571) 88862392
E-mail:fgwpx666@163.com

请在对应的住房要求下画“√”以便安排, 要求单房的补交房差。

浙江省机关后勤和培训服务中心

2023年1月31日印发