

浙江省机关后勤和培训服务中心文件

浙机服培〔2023〕51号

关于举办政府采购操作实务专题培训班的 预备通知

各有关单位:

2022年,国家财政部陆续发布了《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》(财政部令第110号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号),以进一步规范政府采购行为,维护国家和社会公共利益。近日,财政部发布《关于做好2023年政府购买服务改革重点工作的通知》(财综〔2023〕12号),通过政府购买服务改革政策更加有力地服务党和国家重大战略。为全面贯彻党的二十大精神,推动政府采购有关文件精神落地落细,进一步提高从业人员的实操能力与专业水平,经研究,我中心(原浙江省发展改革委培训中心)定

于6月中旬在杭州举办“政府采购操作实务专题培训班”，有关事项通知如下：

一、培训内容

（一）政府采购有关政策解读

- 1.《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）；
- 2.《关于做好2023年政府购买服务改革重点工作的通知》（财综〔2023〕12号）；
- 3.《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- 4.《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部令第110号）；
- 5.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）；
- 6.《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）。

（二）政府采购质量、价格、效率、串通投标等难点问题解析；

（三）政府采购全流程操作实务与难点解析；

（四）政府采购深化改革方案的要点解析；

（五）政府采购的法律风险解析与防控；

（六）政采云电子卖场、项目采购全流程操作实务；

（七）采购招标合同管理与风险防范。

二、培训对象

各市、县（市、区）政府部门、事业单位、公共资源交易中心、政府采购中心、政府采购社会中介代理机构的相关人员。

各单位从事招标采购、建设工程、纪检监察、财务、审计、合同、法务等部门相关人员。

三、培训师资

培训班拟邀请省级有关单位的领导和行业知名专家进行授课。培训班采用集中讲授、典型案例分享形式。

四、培训时间、地点及费用

时间：6月12-16日，共5天。

地点：杭州

费用：培训费2750元/人，食宿统一安排。具体培训时间、地点待报名截止后另行通知。

五、报名方式及回执

请各有关单位收到通知后（可转发至有需要的参训单位），根据需要组织人员参训，并于6月2日前按下列两种方式任选一种进行报名：

方式一：扫描二维码（附件1）进行在线报名；

方式二：将报名回执（附件2）发送至邮箱：
zjfgwp01@163.com，或传真：0571—88856908。

联系人：王贞

联系电话：0571—81950758、15381006661

欢迎关注我中心微信公众号，最新培训信息在公众号同时发布。



附件：1.报名二维码
2.报名回执

浙江省机关后勤和培训服务中心
2023年5月5日

附件 1

报名二维码



附件 2

报名回执

单位：

通讯地址：			邮编：			
			E-mail：			
联系人			电话：	传真：		
姓 名	性 别	职 务	手 机	住宿要求		
				一人 一间	两人 一间	不住宿
您最关注的内容：						

备注：请在对应的住宿要求下划“√”，要求 1 人 1 间的学员需补缴房费差价给酒店，补差费用自理。

浙江省机关后勤和培训服务中心
电话：（0571）81950758 、81950613

传真：（0571）88856908
E-mail:zjfgwp01@163.com