

**浙勤机关后勤和培训服务中心学员食堂
购置就餐桌椅项目招标文件**

项目编号 : ZJFCG-202204

招标方 : 浙勤机关后勤和培训服务中心

日期 : 2022年6月1日

学员食堂购置就餐桌椅项目

根据中心采购管理的有关规定,现对中心学员食堂购置就餐桌椅采购项目进行公开招标,欢迎符合本次采购要求的供应商前来投标。

第一部分 招标公告

一、项目名称: 浙勤机关后勤和培训服务中心学员食堂购置就餐桌椅采购项目

二、采购数量: 学员食堂大厅 6 人位餐桌(1 桌 6 椅) 13 套、四人位餐桌椅(1 桌 4 椅) 21 套、吧台桌 3 张、吧台椅 12 张、包厢圆桌 2 张、单人沙发 2 张, 三人沙发 1 张, 茶几 1 张和工作落台 1 张(详见“学员食堂购置就餐桌椅汇总表”)

三、招标方式: 采取公开招标的方式, 招标文件自行下载。

四、合格的供应商具备的条件

必须符合《政府采购法》第二十二条相关规定:

1. 具有独立承担民事责任的能力;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
5. 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
6. 法律、行政法规的其他条件。

五、投标地点:

杭州市西湖区学院路 60 号

浙勤机关后勤和培训服务中心 4 楼 006 党员之家。

六、投标截止时间: 2022 年 6 月 6 日 09:00

七、联系方式:

唐老师 0571-85121317 (综合办)

俞老师 0571-88062790 (后勤二部)

八、纪检监察:

电话: 0571-88920814, 举报邮箱: hzgjf@126.com

九、开标时间: 2022 年 6 月 6 日 09:10

十、开标地点：杭州市西湖区学院路 60 号浙勤机关后勤和培训服务中心 4 楼 006 党员之家

十一、投标人资质要求

1. 投标人须具有独立法人资格、具有独立订立合同的能力，并能提供相应的技术及优质的服务，近五年内无不良纪录，且具有良好的财务状况和商业信誉；
 2. 投标人营业执照经营范围须包含家具制作或销售等相关内容；
 3. 投标人需提供承诺书，承诺一切与招标有关的费用及责任由投标人承担；
 4. 须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺书。
- 上述资料复印件须加盖公章，资格审查时一次性递交，不接受补充资料。

十二、投标保证金

1. 投标保证金贰仟陆佰元整，投标截止前汇至需方的账户（开户行：中信银行杭州省府路支行，账号：8110801012801998577，统一社会信用代码：12330000470029262D），汇款时备注“学员食堂购置就餐桌椅项目”投标保证金，否则，招标人拒绝接受投标文件。
2. 投标人在开标后要求撤销投标的，招标人有权收取其全额保证金作为违约金。
3. 未中标的投标人保证金在开标结束后无息原额退还。

4. 中标人无正当理由拒绝签订合同的，招标人有权取消其中标资格，并有权收取全额保证金作为违约金。

5. 中标人提供虚假材料谋取中标的，招标人有权取消其中标资格，并有权收取其全额保证金作为违约金。

十三、投标须知及投标文件说明

（一）投标文件的组成

1. 投标文件份数和签署

（1）投标文件一份正本和肆份副本，在每一份投标文件上要明确标注投标人全称，“正本”、“副本”字样。

（2）投标文件正本须打印并由投标人的法定代表人或授权人签字并加盖单位公章。副本可复印，但须加盖单位公章。

2. 投标文件的密封及标记

（1）投标人应将正本和副本一起密封。

（2）密封后应标明招标文件项目名称、项目编号、边缝处加盖单位骑缝章或骑缝签字，并注明于开标前不得启封。

所有投标文件都必须按招标方在投标规定的投标时间送至招标方。招标方将拒绝在投标截止时间后收到的投标文件。

（二）相关文件部分

相关文件作为资格审核依据以及施工时的技术参考和依据，但不作为评标时的评比内容。

1. 投标人资格审查资料

必须有的资料参考《第四部分 投标文件格式》。

2. 所有文件项目列出清单并标清大项、子项、子子项的页码索引，否则视为不合格文件，不得参与评标。

（三）商务标部分

(1) 投标人最终报价为总价，各家具单价仅作为总价的计算依据，不作为评标依据。总价为完成此项工程的全部费用总和，即投标人中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用，包括由中标方承担的材料费、人工费、其他摊入费用、税金等全部费用和要求获得的利润以及应由中标人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。中标人不应另立项目要求招标方予以支付。

(2) 一个标的只允许有一个报价，招标方不接受任何有选择性的报价。

(3) 商务标报价清单。

序号	产品名称	规格	单位	数量	材质说明	颜色	单价
1	餐椅	常规	张	161	PVC 塑料坐垫钢架脚	白色、橘黄色、烟灰色	
2	四人位餐桌	1400*800*750mm	张	21	岩板面钢脚	米白色	
3	六人位餐桌	2100*800*750mm	张	13	岩板面钢脚	米白色	
4	吧台桌	3980*550*750mm	张	1	岩板面钢脚	米白色	
		2830*550*750mm	张	1	岩板面钢脚	米白色	
		2680*550*750mm	张	1	岩板面钢脚	米白色	
5	吧台椅	常规	张	12			
6	包厢圆台桌	2995 直径	张	1	实木多层板贴木皮 烤漆+包边, 电动转盘, 天然大理石 2100 直径	胡桃木色	

7	包厢圆台桌	1800 直径	张	1	实木多层板贴木皮 烤漆+包边, 天然不 理石 1100 直径	胡桃木色	
8	餐椅	常规	张	26	实木脚西皮	胡桃木色	
9	沙发	1+1+3	套	1	布艺实木脚	米白色	
10	茶几	1500*800*450	张	1	实木脚	胡桃木色	
11	Goon 工作 落台	1290*600*750	张	1	实木脚	胡桃木色	

(4) 招标控制价 (总价): 13 万元以下。

十二、项目资金兑付

签订采购合同前, 中标方应支付工程总价的 10% 作为质保金。所有家具安装完成调试完毕并出具相关质检报告, 经招标方验收确认合格后, 招标方全额支付合同总价款。待叁年质保到期后若无质量问题, 质保金由招标方一次性无息付清。

第二部分 招标项目要求

一、项目总体要求

1. 此次购置的食堂就餐桌椅主要为解决培训学员就餐需要，具体数量和规格见“学员食堂购置就餐桌椅汇总表”

学员食堂购置就餐桌椅汇总表

序号	产品名称	规格	单位	数量
1		常规	张	161
2		桌子：1400*800*750mm 椅子：常规	套	21
3		桌子：2100*800*750mm 椅子：常规	套	13

4		吧桌: 3980*550*750mm	张	1
5		吧桌: 2830*550*750mm	张	1
6		吧桌: 2680*550*750mm	张	1
7		吧台桌椅	吧椅: 常规	张
8	 包厢圆桌	直径 2995 mm 电动转盘, 天然大理石直径 2100 mm	张	1
9		直径 1800 mm 手动转盘, 天然大理石直径 1100 mm	张	1
10	包厢圆桌、椅子	实木脚西皮	张	26

11		布艺单人沙发	张	2
12		布艺三人沙发	张	1
13	单人沙发、三人沙发、茶几	茶几: 1500*800*450	张	1
14	工作落台	1290*600*750	张	1
备注: 1. 以上图片仅供参考, 供应商报价时可按照自己提供图样; 2. 附件: 学员餐厅平面家具尺寸图。				

2. 此次工程计划于 2022 年 6 月底前完成生产和安装, 具体开工时间依据合同规定。如果不能按期完成, 每超过 1 天, 中标单位应支付货款总额 0.5% 的违约金。

3. 投标人一旦参与本次采购活动, 即被视为接受了本招标文件的所有内容, 如有任何异议, 均需在开标日期三天前以书面形式提出。

4. 投标方须对所投产品、方案、技术、服务等拥有合法的占有和处置权。在法律范围内, 如果出现文字、图片、商标和技术等侵权行为而造成的纠纷和产生的一切费用, 招标人概不

负责，由此给招标人造成损失的，中标人应承担相应后果，并负责赔偿。中标人为执行本项目合同而提供的技术资料等归招标人所有。

二、项目技术要求

1. 家具规格、技术参数及样式见附件1“家具规格、技术参数及样式表”
2. 合同签订前，中标方需提供家具效果图，待招标方确认后方可签订正式合同。
3. 家具的最终颜色由招标方在正式签订合同前确认。无论招标方最终确定何种颜色，中标方都不得以此要求招标方提高价格。颜色的选择不影响中标价格。
4. 所有桌椅家具交付使用前应出具相应的质检报告。
5. 所有桌椅家具应严格按照规定尺寸制做，偏差应控制在 ± 10 mm以内。
6. 所有桌椅家具所用的不锈钢材料均应为国标件，不能使用非标件。
7. 桌子四角倒小圆角，机械封边。
8. 中标人应做到文明施工，家具组装及现场制坐过程中应保持施工现场内外清洁卫生，并符合政府有关部门的规定和招标方的要求，主动接受招标方的监督和管理。及时清运垃圾，做到即出即清，不得堆放在学校范围内。所有施工垃圾由中标方负责清运，由清运产生的费用和一切责任由中标方承担。

9. 施工过程中，施工人员安全施工，若由于施工不当，所产生的安全责任事故由中标方负全责，招标方不承担任何连带责任。

10. 中标人施工过程中应负责对周边设施的保护，不得损坏周边设施，如有损坏应照价赔偿。

三、产品服务（产品、安装、调试、培训要求）

1. 此次学员食堂购置就餐桌椅叁年质保，质保期内如发生质量问题，中标人应在 24 小时内派出技术人员到达现场进行相关服务。

2. 交货时间：合同签订后 20 天内完成生产和安装，如不能按期完成，每超过 1 天，中标单位应支付货款总额 0.5% 的违约金。

3. 验收：由招标方对所购食堂餐桌椅家具进行验收，中标方需配合招标方完成验收工作。招标方如需对产品现场抽样送检，检测费用由供货单位支付。钢材由招标方根据招标文件要求现场抽测。

第三部分 开标和评标

一、招标人组织开标。

二、评委会由有关专家组成，对投标文件进行审查、质疑、评估、比较。评委会按照公平、公正、择优的原则进行独立评标。

三、对投标文件的审查及相应的规定

开标后，招标方将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当地签署。如果单价与总价有出入，以单价为准；若文件大写表示的数据与数字表示的有差别，以大写表示的数据为准。

四、投标文件的澄清

1. 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标方质疑，投标方法定代表人或法定代表人委托人必须及时答疑及澄清其投标内容。

2. 重要澄清的答复应是书面的，但不得对投标内容进行实质性修改。

五、评标方法及标准

1. 开标程序：资格评审→商务标评审→确定中标候选人。

2. 评标采用最低价中标法，**报价在不超过最高限价的情况下**，总价最低者为中标人。如最低价有两人或两人以上，则采用再次报价方式确定中标人。

3. 中标人在收到中标通知书后，应按招标人的安排，与招标人签订合同。

六、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

七、其他注意事项

- 1、评标委员会不向未中标方解释未中标原因，不退还投标文件。
- 2、若出现少于三家投标方进行投标的或有效投标不足三家的，将重新招标或采取其他方式采购。
- 3、投标方应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标方均无义务和责任承担相关费用。
- 4、不符合招标文件中规定的实质性要求，作废标处理。

5、投标报价低于招标人设定的招标控制价的为有效报价，高于或等于招标控制价的作无效投标处理。评委会认定“以低于成本价竞标”，且投标人不能合理说明或提供相关证明材料的作无效标处理。

6、投标人不遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定，或有串通投标、弄虚作假行为的，其投标一律无效。